

Checkliste

Prise de contact



Document disponible gratuitement sur :
www.serprojects.fr

Liste de points potentiellement à évoquer lors d'une prise d'un premier contact pour une demande de prestation de gestion de projet ou d'assistance technique.

L'idée est de couvrir un maximum de points relatif au projet, afin d'en permettre une meilleure évaluation.

Objet :

- Sujet/objet de l'intervention
- Etat d'avancement actuel / urgence ?
- Besoin à satisfaire / type d'intervention envisagée

Détails potentiels à ajouter, suivant les situations :

- Confidentialité ?
- Spécificités à connaître concernant le secteur industriel, le contexte ou le projet lui-même ?
- Points de vigilance/points durs identifiés à date ou à venir ?
- Documentation technique, contractuelle, administrative ou autre, à connaître ?
- Faut-il disposer d'autorisations, certifications particulières ?

Périmètre et conditions d'intervention :

- Travaux attendus, livrables, jalons, étapes d'avancement, planning visé
- Données d'entrée
- Interlocuteurs internes et externes prévus
- Logiciels à utiliser et moyens de communication à privilégier
- Reporting attendu, fréquence et destinataires
- Réunions à prévoir (en visio / en physique)
- Autres déplacements à prévoir, lieux, fréquence,

Accord commercial :

- Mode d'intervention et de facturation prévu (régie ou forfait, périodicité)
- Durée envisagée, temps à allouer estimé
- Mode de facturation des déplacements / frais de déplacements
- Mode de passage de commande envisagé

Lancement :

- Conditions de lancement
- Priorités/urgences, planning et jalons à court terme,
- Dans le cas d'un transfert de gestion de projet, se référer à ma checkliste de handover de projet

Une checkliste vise à réduire les oublis ou les erreurs, en revanche, l'erreur étant humaine, les risques ne sont pas nécessairement réduits à zéro.

Ce document est fourni librement et gratuitement sur notre site internet, à titre informatif.

En aucun cas notre responsabilité ne peut être engagée en cas d'utilisation ou de référence à ce document, de quelque manière que ce soit.